

Činnosť oddelenia dokumentácie a knižničných služieb

Špecifikácia činnosti a nákladov

Charakter činnosti:

Oddelenie dokumentácie a knižničných služieb SFÚ archivuje, spracováva a sprístupňuje materiály písomnej, fotografickej a výtvarnej povahy (*špecifický dokumentačný materiál -výrobné a distribučné listy, dialógové a montážne listiny, propagačný materiál k slovenským filmom, propagačný materiál k zahraničným filmom distribuovaným na území Slovenskej republiky, vrátane bývalého Československa, fotografie a fotografické albumy, diapozitívy a plagáty k slovenským a zahraničným filmom, články z dennej tlače a časopisov, osobné pozostalostné fondy, archívne materiály a dokumenty, pochádzajúce z činnosti SFÚ a jeho predchodcov hudobné partitúry, materiály z filmových a televíznych festivalov, databázy - filmografie, bibliografie, filmovú literatúru, časopisy, filmové scenáre, diplomové práce, vysokoškolské skriptá a i.*).

Stále činnosti:

- sprírstkovanie a katalogizácia nových prírastkov
- zaradenie do jednotlivých fondov
- triedenie, odborné spracovávanie a katalogizácia informácií
- sledovanie a zaznamenávanie účasti jednotlivých filmov na filmových festivaloch,
- sústreďovanie a spracovávanie informácií o získaných oceneniach pre filmy a/alebo tvorcov podieľajúcich sa na týchto filmoch
- spracovávanie zoznamu výročí slovenských filmových tvorcov
- poskytovanie odborných informácií z dostupných archivovaných materiálov odbornej i laickej verejnosti, sprístupňovanie zbierkových fondov k vedeckým a historickým účelom, spolupráca na historickom výskume, šírenie výberových súborov informácií v rozličných periodických a neperiodických publikáciách a na internetových stránkach SFÚ
- príprava podkladov pre zahraničné informačné katalógy a dotazníky, súvisiace s hranou a dokumentárnou filmovou tvorbou v SR
- odborné konzultácie a vypracovanie rešerší pre slovenských a zahraničných záujemcov - tvorcov, novinárov, vedeckých a kultúrnych pracovníkov, publicistov a i.
- vypracovanie informačných podkladov a odborných materiálov o jednotlivých filmoch pre najrôznejšie prehliadky a festivaly doma i v zahraničí
- zhromažďovanie, triedenie a odborné spracovanie fotografií, plagátov a iných grafických materiálov k slovenským a zahraničným hraným, dokumentárnym a

animovaným filmom, portrétnych fotografií slovenských a zahraničných filmových tvorcov, fotografií z filmových festivalov a podujatí doma i v zahraničí získaných samostatnými odbornými referentmi odd. dokumentácie a knižničných služieb

- triedenie a odborné spracovávanie fotografického materiálu z fondu pozostalostí
- spolupráca pri výbere fotografického materiálu pre rôzne filmové prehliadky, festivaly a výstavy
- výber materiálov, evidencia, predĺženie a revízia výpožičiek, likvidácia objednávok, urgencia nevrátených výpožičiek
- vlastné získavanie fotografického materiálu od filmových tvorcov, filmových zberateľov a iných majiteľov
- zaistenie ochrany fotografií, plagátov a iných grafických materiálov (reštaurácia, reprodukcie na rozličných nosičoch)
- bibliografické spracovanie a archivácia výstrižkov o slovenských a zahraničných filmoch, filmových tvorcoch, festivaloch a podujatiach
- výber a zabezpečovanie akvizičných zdrojov, objednávka relevantných dokumentov, akvizícia dokumentov (nákup, výmena, antikvariát, dary), vedenie pomocnej evidencie objednaných periodík, urgencia a evidencia nedodaných periodík, zakladanie záznamov do kartoték a katalógov, vedenie príručnej knižnice
- kompletizácia jednotlivých čísel periodík do ročníkov a vedenie agendy väzby periodík a ďalších dokumentov
- registrácia používateľov knižničného fondu, predlžovanie preukazov vyhľadávanie relevantných dokumentov z fondu a ich spätné ukladanie xerox, vyberanie poplatkov, predaj starších kníh, predaj časopisu Film.Sk
- knihovnícko - informačné služby, bibliograficko-informačné služby
- zverejňovanie knižných noviniek
- pravidelné sledovanie objednanej periodickej tlače a výstrižková služba
- excerpovanie bibliografických jednotiek z primárnych (časopisy, denníky) a sekundárnych zdrojov (bibliografické katalógy, Slovenská a Česká národná bibliografia, rozličné bibliografické súpisy, katalógy vydavateľstiev, encyklopedická literatúra a i.) ich spracovanie a šírenie výmena publikácií s NFA Praha, Divadelný ústav, VŠMU a i.

Dlhodobé činnosti:

- revízie jednotlivých fondov
- spätné dopĺňanie chýbajúcich informačných materiálov
- spätné spracovávanie nespracovaných a nezaradených materiálov
- napĺňanie počítačových databáz
- digitalizácie zbierok a fondov ODKS SFÚ
- akvizície zbierok a fondov, prírastkovanie, evidencia a katalogizácia.
- získavať, spracovávať a archivovať špecifické dokumentačné materiály:
 - fotografie, fotosky, albumy, fotonegatívy, diapozitívy, kinofilmy, plagáty, diplomy, kalendáre a iné grafické dokumenty s filmovou tematikou;

- výstrižky - články z dennej tlače a časopisov;
- výrobné a distribučné listy, dialógové a montážne listiny, festivalové materiály, listinné dokumenty, pozostalosti, písomné archívne materiály a i.
- priebežne vypracovávať a dopĺňať:
 - filmografie slovenských a zahraničných tvorcov;
 - vypracovávať podklady pre edičné oddelenie, spracovávať katalógy a databázy podľa rozličných kritérií a systémov triedenia;
 - vydávať bibliografie článkov o slovenskom filme a filmových tvorcoch z domácej a zahraničnej tlače;
 - vypracovávať rešerše na objednávku.
- kontinuálne sledovať a evidovať:
 - účasť jednotlivých filmov na filmových festivaloch;
 - získané ocenenia slovenských a zahraničných tvorcov a filmov;
 - výročia narodení a úmrtí slovenských i zahraničných tvorcov;
 - sledovať domácu filmovú hranú, dokumentárnu a animovanú tvorbu;
 - spolupracovať s distribučnými a výrobnými filmovými spoločnosťami v SR na získavaní komplexných informácií o filmovej kultúre na Slovensku.
- priebežne sledovať vydavateľské plány, akvizícia a katalogizovanie nových knižných prírastkov z oblasti filmovej teórie, histórie a kritiky, filmové encyklopédie, monografie, technické publikácie, filmové scenáre a iné;
- objednávanie a evidencia odborných filmových domácich i zahraničných časopisov a dennej tlače;
- poskytovať čo najkorektnejšie a najúplnejšie informácie používateľom dokumentácie - jej služby využívajú predovšetkým vysokoškolskí študenti, filmoví a televízni tvorcovia, členovia filmových klubov, filmológovia, novinári a i.

Špecifikácia činnosti a nákladov:

Dokumentácia:

- pokračovanie v revízii článkov o slovenských filmových tvorcoch, ich spätné bibliografické spracovanie a zabezpečenie proti zničeniu;
- pokračovanie s postupným prepisom filmografií slovenských filmových tvorcov do počítačovej databázy
- revízia výstrižkov a listinných materiálov k českým dlhometrážnym filmom
- revízia článkov a materiálov o zahraničných filmoch distribuovaných na území SR /vrátane bývalého Československa/ a ich spätné bibliografické spracovanie;
- pokračovanie v triedení listinných materiálov predmetového katalógu;
- spracovanie Kalendára výročí na rok 2006;
- spracovanie podkladov pre Filmovú Ročenku (film. festivaly, ocenenia slov. filmov a tvorcov);
- pokračovanie v revízii článkov a materiálov o slovenských hraných, dokumentárnych, animovaných a televíznych filmoch, ich spätné bibliografické spracovanie a doplnenie;
- doplnenie listinných materiálov o slovenských hraných filmoch materiálmi z archívu SFT ;

- spracovávanie odborných archívnych materiálov, pochádzajúcich z rozsiahleho fondu bývalého Štúdia Koliba, a.s.;
- spracovávanie archívnych materiálov, pochádzajúcich z agendy a činnosti SFÚ /podnikový archív/ ;
- pokračovanie v spracovávaní pozostalostných a osobných fondov;
- digitalizácia výstrižkov.,
- napĺňanie príslušných databáz
- akvizičné činnosti.

Fotoarchív:

- pokračovať v sprírástkovávaní fotografií zo slovenských, českých a zahraničných filmov, filmových podujatí a o filmových tvorcoch, fotosiek, fotonegátívov, diapozitívov
- ukončiť spracovanie fondu fotonegátívov z fondu SFT - súpis fotonegátívov do PC a vytriedenie vhodných fotonegátívov na pripravovanú digitalizáciu;
- pokračovať v spracovávaní plagátov k slovenským, českým a ostatným zahraničným filmom a filmovým podujatiam
- pokračovať v zakladaní sprírástkovaných českých a zahraničných plagátov do fondu plagátov;
- pokračovať v roztriedení nesprírástkovaných českých a zahraničných plagátov;
- digitalizácia fotonegátívov – pokračovanie
- napĺňanie príslušných databáz
- akvizičné činnosti.

Knižnica:

- dokončiť revíziu fondu filmových scenárov, vytvorenie fondu duplicitných scenárov (porovnanie a doplnenie z fondu scenárov získaných z archívu SFT);
- spracovanie podkladov pre Filmovú Ročenku (nové knihy, filmové časopisy);
- akvizícia, katalogizácia, výpožičky;
- spracovanie kníh z pozostalostných fondov a darov;
- napĺňanie príslušných databáz.

Bibliografická činnosť:

- priebežne bibliograficky spracovávať filmové články z časopisov nenachádzajúcich sa vo fonde archívnej knižnice (čerpanie z iných zdrojov SNB, UK Bratislava);
- vydať ucelenú Bibliografiu článkov o slovenskom filme za minulý rok
- priebežne dopĺňať chýbajúce výstrižky k slovenským hraným filmom z primárnych zdrojov archivovaných v Univerzitnej knižnici;
- spracovať podklady pre Filmovú Ročenku (bibliografický súpis článkov o slov. filme).
- digitalizácia výstrižkov
- napĺňanie príslušnej databázy
- výstrižková činnosť

Podiel na tržbách - odhadovo:

Dokumentácia a knižnica - 70 % študenti a 30 % ostatní (novinári, filmológovia, pedagógovia, interní pracovníci SFÚ, široká verejnosť zaujímajúca sa o film. umenie)

Fotoarchív - 80 % novinári a 20 % interné výpožičky.

Hlavné skupiny užívateľov – odborná i laická verejnosť – stavovské organizácie pôsobiace v oblasti kinematografie doma i v zahraničí, organizátori filmových prehliadok a festivalov, zahraničné zastupiteľstvá, inštitúty, mestské kultúrne strediská, domy kultúry, súkromní producenti, televízne a rozhlasové spoločnosti, študenti, novinári, filmoví distributéri, Združenie prevádzkovateľov a pracovníkov kín, filmové školy – najmä študenti VŠMU, Slovenský syndikát novinárov a iní.

Činnosti roku 2006

- vystrihovanie článkov z dennej tlače a periodík, ich roztriedenie na slovenský, český a zahraničný hraný, dokumentárny, animovaný film, filmových tvorcov a filmových podujatí, festivalov- /dohoda o vykon. práce/
- spracovávanie a triedenie fotonegátívov a diapozitívov, identifikácia filmových tvorcov na pozitívnych fotografiách, revízia a komparácia fotonegátívov a pozitívnych fotografií zo slov. filmov, filmových tvorcov a filmových podujatí, určenie fotomateriálov k digitalizácii alebo dlhodobej archivácii - /objednávka - fakturácia/
- digitalizácia tlačových výstrižkov z dennej tlače a príslušných periodík, bibliografické záznamy, popisy, dopĺňanie bibliografických údajov, vypracovanie základnej metodiky pre digitalizáciu a bibliografický popis výstrižkov a napĺňanie údajov do databázy ARL, vypracovanie daných formulárov pre databázy - /dohoda o brigádnickej činnosti v počte 80 hodín mesačne – v prípade kladného ohodnotenia činnosti návrh na prestup do pevného pracovného pomeru od septembra 2006 po ukončení štúdia/
- spracovávanie fondu písomných archívnych materiálov prioritného významu, pochádzajúcich z činnosti SFT – bývalého Štúdia Koliba, a.s. t. č. v konkurznej podstate:
 - literárno-dramaturgická príprava k cca 360 slovenským hraným filmom vyrobeným v Slovenskej filmovej tvorbe do roku 1989
 - nerealizované scenáre
 - hudobné partitúry
 - scénické nákresy
 - písomná agenda, korešpondencia
 - rôzne interné materiály, dramaturgické plány, hodnotenia, zápisnice, literárne súťaže, korešpondencia
 - výrobné listy, scenáre k dokumentárnym filmom a písomná agenda tvorivo-výrobnej skupiny ALEF
 - písomná agenda (výrobné listy, dialógové listiny, korešpondencia) Dabingového štúdia Slovenskej filmovej tvorby
 - písomná agenda Zahraničného oddelenia Slovenskej filmovej tvorby

počet: cca 144 banánových krabíc
cca 320 archívnych krabíc

- plánuje sa prevoz personálneho a ekonomického archívu, v ktorých obsiahnuté údaje sú dôležité pre sociálnu poisťovňu, dôchodkové zabezpečenia a doplnenie údajov do databáz o slovenských filmových tvorcoch – jedná sa o archívny materiál cca 150 m2 - /objednávka – fakturácia/
- pravidelné akvizície kníh a periodík a priebežná akvizícia archívnych odborných materiálov do zbierok a fondov ODKS a následne ich spracovávanie a sprístupňovanie, vypracovanie archívnych pomôcok {inventáre, katalógy, súpisy/., plánujeme doplniť pozostalostný fond P. Bielika, získať archív M. Hollého, I. Rumanovského, M. Slivku, V. Kubala.,
- ukončenie fyzického spracovávania a ukladania zbierok a fondov v skladových priestoroch fotoarchívu a dokumentácie: ukončenie vkladania obálok s fotografiami do registračných skríň a ich označenie, preloženie dokumentačných materiálov /slovenský, český a zahraničný hraný, animovaný film, filmové festivaly a podujatia/ z nevyhovujúcich starých registračných skríň do nových pevných regálov, prebalenie do PH neutrálnych papierov, archívnych dosák a archívnych krabíc
- digitalizácia zbierok a fondov ODKS:
 - fotonegatívy a diapozitívy: ukončenie digitalizácie slovenského hraného filmu, pokračovanie v slov. dokumentárnom, animovanom filme, filmových tvorcoch a filmových podujatiach
 - tlačové výstrižky a iné textové dokumenty /horeuvedené/
- priebežné spracovávanie zbierok a fondov o slovenskom hranom, dokumentárnom, animovanom filme, filmových tvorcoch, filmových podujatiach
- pravidelná akvizícia a katalogizácia a výpožičky kníh, periodík v knižnici ODKS
- pravidelné bibliografické súpisy z tlače
- príprava podkladov pre Filmovú Ročenku

Činnosti vyžadujúce finančné náklady v roku 2006:

- nákup kancelárskych potrieb pre oddelenie
- nákup archívnej obalovej techniky pre oddelenie /PVC obaly, šanóny, filmoplasty, archívne krabice, Ph neutrálne papiere.../
- nákup plagátovnic /2 ks 5 zásuvkových formátu A1, 2 ks formátu A0/
- nákup registračiek na ukladanie fotografií /5 ks 4 zásuvkových/
- akvizície – nákup kníh, pozostalostí
- digitalizácia výstrižkov – zakúpenie softvérov
- služobné cesty, konferencie, odborné semináre – Slovensko, zahraničie
- prijatie 1 pracovníka do pevného pracovného pomeru /digitalizácia výstrižkov/ - predpoklad od septembra 2006, dovtedy na študentskú dohodu o brig. činnosti
- výplaty dohodárov /predpoklad: 3 pracovníci/

- digitalizácia fotonegátívov – objednávka, externé zadanie
- spracovanie odborných písomných materiálov, ekonomický, personálny archív z bývalého Štúdia Koliba, a.s. – objednávka, externé zadanie

Zodpovedný pracovník: PhDr. Jana Stradiotová, vedúca ODKS SFÚ